附件1：

绵阳富诚实业有限公司

关于车辆购置采购代理机构商务条款

一、代理范围与权限

负责具体的采购环节，包括招标文件的编制、开标、评标以及合同签订等工作，同时拥有采购过程中的决策权限。

二、服务期限

自委托协议签订之日起，直至采购项目完成并移交相关文件时止。

三、保密条款

代理机构应对采购过程中涉及的商业秘密、技术资料、供应商信息等予以严格保密，不得向第三方泄露。

四、违约责任

若代理机构未能按照约定履行职责，如未按时完成招标文件编制、组织开标出现失误等情况，需承担相应的违约责任，如支付违约金、赔偿损失等。

* + 五、争议解决

明确双方在履行委托代理协议过程中发生争议时的解决方式，如协商、仲裁或诉讼，并确定管辖法院或仲裁机构。

* + 六、其他条款
	+ （一）人员资质要求：代理机构需配备一定数量的专职从业人员，且这些人员应熟悉政府采购法律法规。
	+ （二）档案管理：代理机构应妥善保存采购文件，保存期限通常不少于15年。
	+ （三）禁止转委托：未经采购人同意，代理机构不得将代理事项转委托给其他机构。